

**HOTĂRÂRE,**

**privind modificarea Programului de activitate pentru anul 2020 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”**

Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, județul Gorj;

Având în vedere:

- referatul nr. 792/02.09.2020 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” ;
- adresa nr. 37075/07.09.2020 a Aparatului Permanent al Consiliului Local;
- raportul de specialitate nr. 37582/09.09.2020 al Direcției Economice;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu nr. 38/19.02.2020;
- referatul de aprobare nr. 38.336...../15.09.2020 al Primarului Municipiului Târgu Jiu;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. d) și alin. (7), lit. d), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- avizul comisiilor de specialitate.

În temeiul art. 139, alin. (3), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se modifică Programul de activitate pentru anul 2020 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, conform Anexei care constituie parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Direcția Juridică și Administrație Publică, Direcția Economică și Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică Direcției Juridice și Administrație Publică, Direcției Economice, Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, Primarului Municipiului Târgu Jiu și Instituției Prefectului-Județul Gorj.

**INIȚIATORUL PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE,**

**PRIMAR,  
MARCEL-LAURENȚIU ROMANESCU**



**AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL,  
GRIGORE JIANU**



## Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu

Bd. Constantin Brâncuși nr.19, Tg-Jiu, Județul Gorj, România.  
Tel. 40.253.213317, Fax. 40.253.214878, [www.targuiiu.ro](http://www.targuiiu.ro), e-mail: [primaria.targuiiu@xnet.ro](mailto:primaria.targuiiu@xnet.ro)



ISO 9001

LL-C (Certification)  
ISO 9001:2015  
Certificat nr. 400189

Nr. 38336...../.....15.09......2020

*Subsemnatul, Marcel-Laurențiu Romanescu, Primarul Municipiului Târgu Jiu, în temeiul art. 136 alin. (1) și alin. (2) di O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, formulez*

### REFERAT DE APROBARE

*privind modificarea Programului de activitate pentru anul 2020 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”*

Elaborarea proiectului de hotărâre privind modificarea Programului de activitate pentru anul 2020 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” s-a făcut ca urmare a referatului nr. 792/02.09.2020 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, înregistrat al Primăria Municipiului Târgu Jiu sub numărul 36603/03.09.2020.

Motivarea adoptării unei astfel de hotărâri este dată de raportul de specialitate nr.37582/09.09.2020 al Direcției Economice .

Scopul adoptării prezentului proiect de hotărâre este dat de faptul că potrivit dispozițiilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Consiliul Local trebuie să asigure cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind cultura.

Având în vedere motivele de fapt și de drept mai sus expuse, în temeiul dispozițiilor Legii nr. 24/2000, republicată-privind *normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative* coroborate cu dispozițiile art. 136 alin. (1) și alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019-privind *Codul Administrativ*:

### PROPUN:

*Aprobarea proiectului de hotărâre privind modificarea Programului de activitate pentru anul 2020 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, în conținutul și forma din proiect.*

PRIMAR,  
Marcel-Laurențiu Romanescu



**HOTĂRÂRE,**

**privind aprobarea Programului de activitate pentru anul 2020 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”**

Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, județul Gorj

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr. 68/12.02.2020;
- raportul de specialitate nr. 6729/12.02.2020 al Direcției Economice;
- adresa nr. 6285/10.02.2020 a Aparatului permanent al Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu;
- referatul nr. 138/07.02.2020 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, înregistrat la PRIMĂRIA Municipiului Târgu Jiu cu nr. 6111/07.02.2020;
- referatul de aprobare nr. 6810/12.02.2020 al Primarului Municipiului Târgu Jiu;
- prevederile Legii nr. 5/2020 a bugetului de stat pe anul 2020;
- prevederile art. 5, alin. (3), art. 22, alin. (1) și (3) și art. 23, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, actualizată;
- prevederile art. 129, alin. 2, lit. d și alin. 7, lit. d din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- avizul comisiilor de specialitate.

În temeiul art.139 alin. 3, lit. a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Programul de activitate pentru anul 2020 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, conform Anexei care se constituie parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Direcția Juridică și Administrație Publică, Direcția Economică și Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică Direcției Juridice și Administrație Publică, Direcției Economice, Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, Primarului Municipiului Târgu Jiu și Instituției Prefectului – Județul Gorj.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**CONSILIER,**

**Ion-Eduard Lădaru**



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR GENERAL,**  
**Grigore Jianu**



Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară, publică a Consiliului Local din data de **19.02.2020**, cu un număr de 15 voturi pentru, \_ vot împotriva, \_ abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 20 consilieri în funcție.

Domnul viceprimar al Municipiului Târgu Jiu, Tudor-Drăghici Adrian-Marcel și domnul consilier local Ștefan Constantin au părăsit sala de ședințe a Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu și nu participă la vot.

Târgu Jiu

**Nr. 38 din 19.02.2020**

## Primăria Municipiului Târgu Jiu

Bd. Constantin Brâncuși nr.19, Targu-Jiu, Județul Gorj, România  
Tel. 40.253.213317, Fax. 40.253.214878, [www.targuiiu.ro](http://www.targuiiu.ro), e-mail: [primaria.targuiiu@xnet.ro](mailto:primaria.targuiiu@xnet.ro)



ISO 9001

LL-C (Certification)  
ISO 9001:2015  
Certificat nr. 400189

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
NR. 37582/03.09.2020

### RAPORT DE SPECIALITATE privind modificarea Programului de activitate pentru anul 2020 al Centrului de Cercetare Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”

Având în vedere:

-referatul nr.792/02.09.2020 al Centrului de Cercetare Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” înregistrat la Primăria Municipiului Târgu Jiu cu nr. 36603/03.09.2020, cu anexa „Programe prevăzute în planul de management pentru anul 2020” aprobată prin H.C.L. nr.38/19.02.2020, modificată prin H.C.L. nr.142/31.03.2020, atașată, în care se menționează că nu se vor mai desfășura anumite programe;

-H.C.L. nr. 334/31.08.2020 privind rectificarea bugetului local și a Programului de investitii publice pe grupe de investitii și surse de finanțare pe anul 2020;

- prevederile art. 49, alin. 5, din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată;

Centrul de Cercetare Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși ” diminuează suma prevăzută pentru Programul de activitate pentru anul 2020 cu suma de 28 mii lei astfel:

Nr ctr.	Denumirea Proiectului/Activității în cadrul proiectului/Rezultate	Buget total estimat
1	1. Implementarea strategiei de marketing cultural, al strategiei de brand si de comunicare a institutiei	+5.000 lei
2	1. Biblioteca „Brâncuși,,	+1.500 lei
3	1.Drum bun catre performanță	+4.000 lei
4	1.Urmarirea comportarii in timp a operelor ce compun Ansamblul Monumental „Calea Eroilor” 2.Lucrari de intretinere / conservare/restaurare a operelor aflate in administrarea Centrului de Cercetare Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”	-82.000 lei +30.000 lei
5	1.Revista „Confesiuni,, 2.Revista „Brâncuși,, 3. Editura „Brâncuși,,	+9.000 lei +1.500 lei +3.000 lei

Propunem spre analiză și aprobare modificarea Programului de activitate pentru anul 2020 a Centrului de Cercetare Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” conform anexei „ Programe prevăzute în planul de management pentru anul 2020”, atașată.

Director Economic  
Ec. Narcisa Virginia Cristea

Șef Serviciu Buget Financiar Contabilitate  
Gamulescu Cornelia

## Primăria Municipiului Târgu Jiu

Bd. Constantin Brâncuși nr.19, Targu-Jiu, Județul Gorj, România  
Tel. 40.253.213317, Fax. 40.253.214878, [www.targujiu.ro](http://www.targujiu.ro), e-mail: [primaria.targujiu@xnet.ro](mailto:primaria.targujiu@xnet.ro)



**ISO 9001**

LL-C (Certification)  
ISO 9001:2015  
Certificat nr. 400189

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
NR. 37582/09.09.2020

### RAPORT DE SPECIALITATE privind modificarea Programului de activitate pentru anul 2020 al Centrului de Cercetare Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”

Având în vedere:

-referatul nr.792/02.09.2020 al Centrului de Cercetare Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” înregistrat la Primăria Municipiului Târgu Jiu cu nr. 36603/03.09.2020, cu anexa „Programe prevăzute în planul de management pentru anul 2020” aprobată prin H.C.L. nr.38/19.02.2020, modificată prin H.C.L. nr.142/31.03.2020, atașată, în care se menționează că nu se vor mai desfășura anumite programe;

-H.C.L. nr. 334/31.08.2020 privind rectificarea bugetului local și a Programului de investitii publice pe grupe de investitii și surse de finantare pe anul 2020;

- prevederile art. 49, alin. 5, din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată;

Centrul de Cercetare Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși ” diminuează suma prevăzută pentru Programul de activitate pentru anul 2020 cu suma de 28 mii lei astfel:

Nr ctr.	Denumirea Proiectului/Activități în cadrul proiectului/Rezultate	Buget total estimat
1	1. Implementarea strategiei de marketing cultural, al strategiei de brand si de comunicare a institutiei	+5.000 lei
2	1. Biblioteca „Brâncuși,,	+1.500 lei
3	1.Drum bun catre performanță	+4.000 lei
4	1.Urmarirea comportarii in timp a operelor ce compun Ansamblul Monumental „Calea Eroilor” 2.Lucrari de intretinere / conservare/restaurare a operelor aflate in administrarea Centrului de Cercetare Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”	-82.000 lei +30.000 lei
5	1.Revista „Confesiuni,, 2.Revista „Brâncuși,, 3. Editura „Brâncuși,,	+9.000 lei +1.500 lei +3.000 lei

Propunem spre analiză și aprobare modificarea Programului de activitate pentru anul 2020 a Centrului de Cercetare Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” conform anexei „ Programe prevăzute în planul de management pentru anul 2020”, atașată.

Director Economic  
Ec. Narcisa Virginia Cristea

Șef Serviciu Buget Financiar Contabilitate  
Gamulescu Cornelia



## CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU JIU

Nr. 37078 / ..... 04.09 ..... 2020

**Către,**

**Direcția Economică**

Alăturat vă înaintăm *Referatul nr. 792/02.09.2020 pentru aprobarea rectificării Programului de activități culturale pentru anul 2020 întocmit de Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, cu solicitarea întocmirii unui raport de specialitate pentru promovarea unui proiect de hotărâre, în vederea supunerii acestuia analizei și aprobării Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu.*

**SECRETAR GENERAL,**

**GRIGORE JIANU**



**Aparatul Permanent al Consiliului Local,**

**Consilier juridic,**

**Jr. Diana Popescu**

*Am putut 102  
Jianu  
04.09.2020.*



CENTRUL DE  
CERCETARE  
DOCUMENTARE  
ȘI PROMOVARE  
CONSTANTIN  
BRÂNCUȘI

e-mail: [office@centrulbrancusi.ro](mailto:office@centrulbrancusi.ro)  
website: [www.centrulbrancusi.ro](http://www.centrulbrancusi.ro)

Târgu-Jiu, Gorj, B-dul C. Brâncuși nr. 12 A, Cod 210192, tel/fax. +40.253.217.570

Comun. C.H.  
raport S.E. dl. Secretar  
referat aprobare  
proiect  
S.A.

NR.792 / 02.09.2020



**REFERAT**  
**Privind aprobarea rectificării Programului de activități culturale**  
**pentru anul 2020**

Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” înființat în baza HCL nr. 112/31.05.2010 modificată și completată de HCL nr.371/29.11.2012 este instituție publică de cultură cu personalitate juridică, conform O.U.G. 118/2006 și este finanțată din bugetul local și venituri proprii.

Obiectul principal de activitate al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” constă în:

- a) protejarea, conservarea și punerea în valoare a Ansamblului Monumental „Calea Eroilor” realizat de Constantin Brâncuși la Tg Jiu;
- b) documentarea și cercetarea fundamentală aplicativă avansată prin dezvoltarea de programe de cercetare, consultanță și expertiză în domeniul vieții și operei lui Constantin Brâncuși.

Atribuțiile specifice Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” conform Regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin H.C.L. 407/28.10.2019 constau în:

- a) protejarea și conservarea valorii universale excepționale a Ansamblului Monumental „Calea Eroilor” în fața riscurilor naturale și/sau antropice, pentru transmiterea către generațiile viitoare;
- b) urmărirea și întreținerea monumentelor pentru asigurarea integrității și păstrarea autenticității Ansamblului Monumental „Calea Eroilor”;
- c) monitorizarea aspectelor ce reprezintă factori de risc, evaluarea riscului generat de schimbările climatice asupra Ansamblului Monumental „Calea Eroilor” și identificarea opțiunilor de înlăturare a acestor efecte;
- f) constituirea și consolidarea unei identități culturale puternice în scopul afirmării Municipiului Târgu-Jiu ca un centru cultural de interes național și internațional, având ca bază inestimabila moștenire brâncușiană și potențialul oferit de aceasta;
- g) lărgirea ariei de comunicare și evoluție a relațiilor interculturale, precum și

dezvoltarea parteneriatelor culturale instituționale, în legătură cu obiectul său de activitate;

q) oferirea de produse culturale legate de viața și opera lui Constantin Brâncuși și a altor produse;

r) educația continuă a membrilor comunității, în spiritul transmiterii valorilor morale, artistice și științifice moștenite, precum și pentru păstrarea nealterată ale patrimoniului cultural, de valoare națională și universală;

Bugetul Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” pentru anul 2019 a fost întocmit în baza prevederilor Legii finanțelor publice locale nr. 273/2006 modificată și completată .

**Programului de activități culturale pentru anul 2020 a fost aprobat prin HCL nr.38/19.02.2020 și modificat prin HCL nr.142/31.03.2020. având în vedere :**

- a. Legea 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare ;
- b. Contractul de management nr. 32379/04.09.2017;
- c. atribuțiile institutiei prevazute in Regulamentul de Organizare si Functionare aprobat prin HCL 407/28.10.2019 ;

**Programele de activități culturale au fost rectificate și diminuate cu suma de 28.000 lei datorită situației epidemiologice create la nivel national și a faptului că unele programe nu s-au putut realiza, astfel :**

- 1.Implementarea strategiei de marketing cultural, a strategiei de brand și comunicare a instituției **+5000 lei**
- 2.Biblioteca „Brâncuși” **+1500 lei**
- 3.Drum bun către performanță **+4000 lei**
- 4.Urmărirea comportării în timp a operelor ce compun Ansamblul Monumental „Calea Eroilor “ – **82.000 lei**
- 5.Lucrări de întreținere/conservare/restaurare **+30.000 lei**
- 6.Revista „Confesiuni” **+9000 lei**
- 7.Revista „Brâncuși” **+1500 lei**
- 8.Editura „Brâncuși” **+3000 lei**

**Față de cele prezentate mai sus și potrivit art. 20, alineat 1 lit. a din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale modificată și completată, solicităm aprobarea rectificării prin H.C.L a Programului de activități culturale pentru anul 2020 conform anexa.**

**MANAGER,  
STRÎMBULESCU DORU**



**ÎNTOCMIT,  
Sanda Simona Liliana**



**CENTRUL DE CERCETARE, DOCUMENTARE  
ȘI PROMOVARE „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”**

**PROGRAME PREVĂZUTE ÎN PLANUL DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2020**

Nr. Crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului / Activități în cadrul proiectului / Rezultate	Durata	Buget total aprobat
1	Centrul Brâncuși – imaginea viitorului	<p>Scop: Programul urmărește transformarea instituției într-un brand recunoscut pe plan național și internațional</p> <p><b>Grup țintă:</b> comunitatea locală, națională și internațională, beneficiari direcți și indirecți ai instituției, oameni de cultură, grupuri de vizitatori din țară și</p>	1	<p>Implementarea strategiei de marketing cultural, a strategiei de brand și de comunicare a instituției</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea și amplasarea panourilor informative din cele două parcuri privind Ansamblul brâncușian;</li> <li>- Realizarea și amplasarea panourilor de promovare a operelor brâncușine aflate la intrările principale în orașul Târgu Jiu;</li> <li>- Realizarea și amplasarea panourilor indicative privind ansamblul brâncușian;</li> <li>- Realizarea materialelor de promovare a</li> </ul>	Ianuarie – Decembrie 2020	25.000 lei

	<p>străinătate.</p> <p><b>Beneficiari:</b> 3500 -- 65000 (în special turiști care vizitează orașul Târgu Jiu)</p>	<p>programelor și proiectelor;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea și distribuirea broșurilor informative;</li> <li>- Diversificarea serviciilor oferite, astfel încât informațiile să fie personalizate și segmentate în funcție de specificul programelor derulate, cu ajutorul kit-urilor de prezentare;</li> <li>- Valorificarea filmelor existente dedicate vieții și operei lui Constantin Brâncuși;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O paletă mai largă de informații, bunuri și servicii de calitate destinate beneficiarilor;</li> <li>- Creșterea gradului de acces la activitățile și programele instituției.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GĂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p>	
--	---	---	--

2	<p><b>Pasul spre cunoaștere</b></p>	<p><b>Scop:</b> Programul urmărește construirea unui institut virtual de cercetare, deschis publicului printr-o platformă de prezentare a documentelor de referință sau inedite, a cercetărilor sau inedite, a cercetărilor și studiilor validate din punct de vedere științific și a unei arhive documentare Brâncuși.</p> <p><b>Grup țintă:</b> comunitatea locală, națională și internațională, beneficiari direcți și indirecti ai instituției, oameni de cultură, cercetători, studenți, profesori, artiști.</p> <p><b>Beneficiari:</b> 1000 – 20000</p>	3	<p><b>1. Muzeul Virtual „Constantin Brâncuși” – etapa a II-a</b></p> <p>Construirea institutului virtual de cercetare, deschis publicului printr-o platformă de prezentare a documentelor de referință sau inedite, a cercetărilor și studiilor validate din punct de vedere științific. Proiectul poate folosi ca punct de plecare pentru modelele centrelor transdisciplinare de cercetare. Administratorul platformei (Centrul Brâncuși) este cel care culege, alege și invită contributorii după cele mai riguroase criterii, având avizul Consiliului Științific. Muzeul este în mare parte un muzeu al colecțiilor de documente și măturii legate de opera și activitatea lui C. Brâncuși, o arhivă în care se regăsesc grupate fondurile documentare ale personalităților care au avut legătură directă sau indirectă cu artistul și/sau cu opera sa. Platforma și baza de date propuse vor permite atât cercetarea în arhive distincte, cât și relaționat, transversal prin fonduri, pe baza unor teme de interes. Elementul inovativ este reprezentat de managementul și gestionarea informațiilor la o scară unitară a informațiilor ce pot caracteriza un document sau bun cultural. Se va ține cont de vastitatea acestui domeniu multi-disciplinar, complexitatea interpretării și înțelegerii proprietăților unui astfel de obiect, ce presupune confruntarea a cel puțin două categorii de specialiști: istoricul de artă, restauratorul, cercetătorul în estetică, artă vizuală etc., respectiv reprezentantul științelor exacte - care poate urmări informații despre construcția operei, detalii tehnice, cercetări de</p>	<p>Ianuarie – Decembrie 2020</p>	0 lei
---	-------------------------------------	---	---	--	----------------------------------	-------

				<p>evaluare și expertize mai vechi etc.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilirea și realizarea unei arhive solide, cu informații validate științific;</li> <li>- Alegerea fondurilor reprezentative;</li> <li>- Accesarea și prelucrarea datelor;</li> <li>- Construirea platformei și bazei de date;</li> <li>- Lansarea platformei și a primului Newsletter (diseminarea on-line a newsletterului – obligatoriu într-o limbă de circulație internațională);</li> <li>- Digitizarea fondurilor;</li> <li>- Actualizarea platformei;</li> <li>- Promovarea și monitorizarea audienței.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se creează un mediu prin care se poate comunica între experți;</li> <li>- Se valorifică cultural și științific patrimoniul existent, iar prin atragerea informațiilor valoroase, este transformat într-o marcă/brand recunoscut.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana</p>	
--	--	--	--	--	--

			<p>Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GĂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p> <p><b>2. Fondul arhivistic „Brâncuși”. Arhiva Ion Pogorilovschi, etapa a II-a</b></p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificarea și selectarea documentelor (manuscrite, cărți, fotografii, scrisori, etc.) în vederea stabilirii fondului Pogorilovschi destinat publicului;</li> <li>- Clasificarea și digitizarea documentelor;</li> <li>- Crearea site-ului;</li> <li>- Încărcarea arhivei pe site;</li> <li>- Amplasarea în cadrul platformei virtuale;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realizează platforma/web-site și baza de date cu caracter open acces referitor la prezentarea fondului documentar reprezentativ pentru Ion</li> </ul>	<p><b>0 lei</b></p> <p><b>Ianuarie – Decembrie 2020</b></p>	
--	--	--	---	---	--



				<p>Pogorilovschi;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accesul publicului la date și informații verificate;</li> <li>- Un mijloc de promovare eficient și sigur;</li> <li>- Interacțiunea cu specialiștii în domeniul artei lui Constantin Brâncuși.</li> </ul> <p>Proiectul se va derula în parteneriat cu INOE.</p> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GĂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p> <p><b>3. Biblioteca „Brâncuși”</b></p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Achiziția de carte, reviste, documente, înscrisuri, filme, fotografii, etc.;</li> <li>- Înregistrarea în registrul inventar al Bibliotecii;</li> </ul>	<p>Ianuarie –  Decembrie  2020</p>	<p>1500 lei</p>
--	--	--	--	--	--	-----------------

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Clasificare pe titluri, ani, autori;</li> <li>- Digitizarea informației;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se constituie fondul de carte dedicat vieții și operei lui Constantin Brâncuși;</li> <li>- Se urmărește punerea la dispoziție publicului și a specialiștilor, în vederea studiului, a lucrărilor achiziționate;</li> <li>- Crește gradul de percepție al Centrului Brâncuși, ca instituție de cercetare și documentare;</li> <li>- Oferă celor interesați răspunsuri bine documentate la probleme legate de viața și opera lui Constantin Brâncuși.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GÂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;</p>		
--	--	--	--	---	--	--

3	Sub semnul creativității		3	<p>Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p>	Ianuarie – Decembrie 2020	4000 lei
	<p><b>Scop:</b> Programul urmărește perfecționarea personalului, stimularea creativității și a dialogului intercultural.</p> <p><b>Grup țintă:</b> comunitatea locală, națională și internațională, beneficiari direcți și indirecti ai instituției, oameni de cultură, grupuri de vizitatori din țară și străinătate.</p> <p><b>Beneficiari:</b> anagații Centrului Brâncuși</p>			<p><b>1. Drum bun către performanță</b></p> <p>Cursuri de formare profesională și specializare pentru personalul Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Achiziția serviciului privind cursurile de perfecționare profesională;</li> <li>- Parcurgerea cursurilor de perfecționare pentru salariații Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”;</li> <li>- Susținerea lucrărilor de absolvire a cursurilor;</li> <li>- Implementarea cunoștințelor obținute;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Specializarea și perfecționarea salariaților Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”;</li> <li>- Obținerea de rezultate superioare în cadrul proiectelor și programelor desfășurate de instituție.</li> </ul> <p><b>Echipe de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU</p>		

			<p>Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GÂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p> <p><b>2. Colocviile „Brâncuși”</b></p> <p>Manifestări cultural-științifice dedicate lui Constantin Brâncuși.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <p><b>18 - 20 februarie 2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conferință științifică:</li> <li>- Expoziție:  Autor: Dan Palade  Invitat: Acad. Sorin Dumitrescu  Loc de desfășurare: Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”;</li> <li>- Expoziție a Filialei Târgu Jiu a UAP din România.  Loc de desfășurare: Galeria Municipală de Artă;</li> <li>- Recital: Mircea Suchici</li> </ul>	<p><b>Februarie –  Martie 2020</b></p>	<p><b>38.000 lei</b></p>
--	--	--	--	--	--------------------------

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Loc de desfășurare: Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>16 - 18 martie 2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conferința științifică:</li> <li>- Expoziție :</li> <li>- Loc de desfășurare: Galeriile Municipale de Artă.</li> <li>- Expoziția:</li> <li>- Loc de desfășurare: Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”;</li> <li>- Recital:</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un bun prilej de dezbateri între specialiști referitor la opera lui Constantin Brâncuși, având ca punct de întâlnire Ansamblul Monumental „Calea Eroilor”;</li> <li>- Descoperirea unor noi direcții de interpretare a operei brâncușiene și a potențialului de valorificare a acesteia în contextul culturii universale;</li> <li>- Promovarea Ansamblului brâncușian și a orașului Târgu Jiu ca destinație turistică și culturală de excepție;</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRÎȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA</p>		
--	--	--	--	--	--	--



				<p>Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA</p> <p>Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GĂRNICEANU</p> <p>Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;</p> <p>Responsabil achiziții – Oana RĂDOI</p> <p>Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;</p> <p>Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p> <p><b>3. Cenaclul „ARTE - Constantin Brâncuși”</b></p> <p>Activități culturale lunare, constând în: mese rotunde, comunicări științifice, expoziții tematiche, concerte, lansări de carte, filme de prezentare, parteneriate, întâlniri de lucru etc., cu toate categoriile de public, dedicate cunoașterii operei și vieții lui Constantin Brâncuși, a semnificațiilor și înțelesurilor Ansamblului brâncușian de la Târgu-Jiu.</p> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interacțiune directă cu toate categoriile de public;</li> <li>- O mai bună cunoaștere a operei și vieții lui Constantin Brâncuși;</li> <li>- O cuantificare a semnificațiilor și înțelesurilor Ansamblului brâncușian de la Târgu-Jiu.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p>	<p>Ianuarie – Decembrie 2020</p>	<p>2500 lei</p>
--	--	--	--	--	--	-----------------

				<p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GĂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p>		
<p>4</p> <p><b>Ansamblul Monumental „Calea Eroilor”</b>  – <b>sens și devenire</b></p>	<p><b>Scop:</b> Programul urmărește monitorizarea științifică a operelor brâncușiene în vederea întreținerii, conservării și protejării Ansamblului Monumental ridicat de Constantin Brâncuși la Târgu-Jiu.</p> <p><b>Grup țintă:</b> Comunitatea locală, națională și internațională, cercetători, oameni de cultură.</p> <p><b>Beneficiari:</b> 5000 – 50000</p>	<p>3</p>	<p>1. <b>Urmărirea comportării în timp a operelor ce compun Ansamblul Monumental „Calea Eroilor”</b></p> <p>Proiect se desfășoară de către Centrul Brâncuși, conform Planului de menținere, în colaborare cu un specialist acreditat MC și a protocolului încheiat cu Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică;</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Urmărirea indirectă: asigurarea securității pieselor, urmărirea factorilor de microclimat, monitorizarea variației nivelului freatic;</li> <li>- Urmărirea directă: verificarea periodică a tuturor pieselor, repetarea periodică a măsurătorilor efectuate de echipele de cercetare ale INOE;</li> </ul>	<p>Ianuarie -  Decembrie  2020</p>	<p>25.000 lei</p>	

				<p>- Promovarea proiectului.</p> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diminuarea factorilor de mediu și antropici ce pot influența starea monumentelor;</li> <li>- Crearea unei strategii pe termen lung privind întreținerea, conservarea și protejarea pieselor ce compun Ansamblul brâncușian.</li> </ul> <p><b>Echipe de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GĂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p> <p><b>2. Lucrări de întreținere/conservare/restaurare;</b></p> <p>Proiectul urmărește punerea în operă a Planului de mentenanță și monitorizare avizat de Ministerul Culturii și aprobat de Consiliul local al Municipiului</p> <p style="text-align: right;"><b>Martie -  Octombrie  2020</b></p> <p style="text-align: right;"><b>180000 lei</b></p>
--	--	--	--	---

			<p>Târgu Jiu.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Adoptarea calendarului propus de Comisia de specialitate/Echipa de monitorizare;</li><li>- Evaluarea măsurilor de protecție și gestiune a monumentelor;</li><li>- Evaluarea stării de conservare a monumentelor și identificarea problemelor cu care acestea se confruntă;</li><li>- Evaluarea vulnerabilităților existente și a tipurilor de intervenție;</li><li>- Activități de întreținere, conservare, restaurare propuse de echipa de monitorizare și avizate de Ministerul Culturii;</li><li>- Promovarea proiectului.</li></ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Proiectul urmărește punerea în valoare a cercetărilor întreprinse de specialiștii INOE și echipa pluridisciplinară care asigură mentenanța Ansamblului;</li><li>- Asigurarea unui cadru științific și a unui program unic de întreținere, conservare și restaurare a operelor.</li></ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU Responsabilul juridic – Elena BROTEA</p>		
--	--	--	---	--	--

	<p>Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA</p> <p>Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GÂRNICEANU</p> <p>Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;</p> <p>Responsabil achiziții – Oana RĂDOI</p> <p>Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;</p> <p>Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p>		
	<p><b>3. Lucrări de întreținere/conservare/restaurarea a operelor de artă aflate în administrarea Centrului Brâncuși</b></p>	<p>Proiectul implică lucrări de întreținere, conservare și restaurare a operelor de artă aflate în patrimoniul municipiului Târgu-Jiu.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizare proiect de mentenanță;</li> <li>- Activități de întreținere, conservare, restaurare și punere în valoare a operelor, conform recomandărilor făcut prin proiect;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorificarea din punct de vedere cultural și artistic</li> </ul>	
	<p>Ianuarie – Decembrie 2020</p>		<p>42.500 lei</p>



5	Atelierele „Brâncuși” – incursiune în memoria pietrei	Scop: Programul stimulează creația artistică și cercetarea, inclusiv în rândul tinerilor. Prin program sunt propuse burse și premii pentru merite excepționale dovedite în cercetarea și promovarea operei	3	<p>a întregului patrimoniu al Municipiului Târgu Jiu;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Punerea în valoare a operelor de artă existente;</li> <li>- O mai bună vizibilitate;</li> <li>- O largă participare a publicului la fenomenul artistic.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GÂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p>	Ianuarie – Decembrie 2020	10.000 lei
---	---	--	---	--	---------------------------	------------

	<p>brâncușiene.</p> <p><b>Grup țintă:</b> Comunitatea locală, națională și internațională, oameni de cultură și știință, elevi, studenți, turiști, alte categorii socio-profesionale.</p> <p><b>Beneficiari:</b> 1000 – 10.000</p>		<p>având ca bază moștenirea brâncușiană.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea documentației necesare desfășurării atelierelor;</li> <li>- Activități privind organizarea atelierelor: work-shop-uri; atelier de pictură, grafică, desen, atelier de sculptură; atelier foto-film; mese rotunde și dezbateri cu participarea unor specialiști; etc.</li> <li>- Activități tehnice privind materialele și a uneltelor folosite, a locațiilor unde se desfășoară atelierelor;</li> <li>- Încheierea parteneriatelor cu colaboratorii și instituțiile partenere;</li> <li>- Executarea lucrărilor;</li> <li>- Întocmirea proceselor verbale de predare primire și a actelor de donație din partea participanților;</li> <li>- Vernisarea expoziției finale;</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stimularea creativității și a creației artistice, inclusiv în rândul tinerilor;</li> <li>- Un omagiu lui Brâncuși și operei sale;</li> <li>- Pune bazele unui demers artistic prin antrenarea tinerilor în activități creative și de cunoaștere a operei brâncușiene;</li> <li>- Crește gradul de interes al publicului față de orașul Târgu Jiu ca moștenitor al celei mai importante opere brâncușiene – Ansamblul sculptural;</li> <li>- Constituie baza unui proiect de anvergură</li> </ul>	
--	--	--	---	--

			<p>națională și internațională, dedicat lui Brâncuși în România;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitează instituții de cultură naționale și internaționale, în vedere celui mai important demers artistic și de cercetare a operei lui Constantin Brâncuși;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GĂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p> <p><b>2. Bursa „Brâncuși”</b></p> <p>Acordarea unei burse unor cercetător/artiști români pentru merite excepționale dovedite în cercetarea și promovarea operei brâncușiene.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p>	<p>Anul 2020</p>	<p>0 lei</p>
--	--	--	---	------------------	--------------

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilirea regulamentului de acordarea a bursei /burselor;</li> <li>- Stabilirea componenteii juriului și a procedurilor de lucru;</li> <li>- Depunerea portofoliilor de participare;</li> <li>- Întrunirea juriului în vederea analizării portofoliilor și nominalizarea câștigătorului;</li> <li>- Anunțul privind câștigătorul/câștigătorii;</li> <li>- Decernarea bursei/burselor în cadrul proiectului expozițional „Desenul post-Brâncuși” organizat în parteneriat cu Filiala Târgu Jiu a UAP din România;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stimularea creativității în plan științific și artistic;</li> <li>- Inovarea și derularea unor proiecte cu impact mare la public;</li> <li>- Centrul Brâncuși devine un promotor al cercetării și creației artistice.</li> </ul> <p><b>Echipe de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GÂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea</p>
--	--	--	--	---

			<p>proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p> <p><b>3. Premiul Național „Brâncuși”</b></p> <p>Se acordă, în parteneriat cu Institutul Cultural Român, unei personalități remarcabile prin opera și activitate sa în promovarea valorilor românești din domeniul artei și culturii.</p> <p>Totodată, în luna noiembrie va avea loc la Târgu Jiu Gala Premiilor Uniunii Artiștilor Plastici din România.</p> <p><b>26-28 Octombrie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eveniment dedicat inaugurării Ansamblului Monumental „Calea Eroilor”;</li> <li>- Gala Premiului Național Brâncuși.</li> </ul> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilirea regulamentului de acordarea a premiului;</li> <li>- Stabilirea componenței juriului și a procedurilor de lucru;</li> <li>- Depunerea portofoliilor de participare;</li> <li>- Întrunirea juriului în vederea analizării portofoliilor și desemnarea câștigătorului;</li> <li>- Anunțul privind câștigătorul/câștigătorii;</li> </ul>	<p><b>26 - 28  Octombrie  2020</b></p>	<p><b>0 lei</b></p>
--	--	--	--	--	---------------------

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gala Premiului Național Brâncuși / Gala Premiilor Naționale ale UAP din România;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stimularea creativității în plan artistic;</li> <li>- Inovarea și derularea unor proiecte cu impact mare la public;</li> <li>- Centrul Brâncuși devine un promotor al cercetării și creației artistice;</li> <li>- O mai mare vizibilitatea a instituției;</li> <li>- Câștigarea unor noi parteneri valoroși etc.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GĂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p>		
<b>6</b>	<b>Paradigme</b>	<b>Scop: Programul</b>	<b>4</b>	<b>1. Caravana Brâncuși</b>	<b>Ianuarie –</b>	<b>0 lei</b>

brăncușiene	<p>promovează interpretarea materialului documentar privitor la Ansamblul Monumental „Calea Eroilor”, la viața și opera lui Constantin Brâncuși.</p> <p><b>Grup țintă:</b> Comunitatea științifică națională și internațională, cercetători, studenți, profesori, artiști.</p> <p><b>Beneficiari:</b> 1500-3000</p>	<p>Manifestări culturale de promovare pe plan național și internațional a Ansamblului brăncușian și a orașului Târgu- Jiu ca destinație culturală și turistică de excepție.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea a trei conferințe dedicate lui C. Brâncuși;</li> <li>- Închirierea unor parteneriate locale;</li> <li>- Stabilirea spațiilor unde se vor desfășura conferințele;</li> <li>- Realizarea, în cadrul proiectului, a unor expoziții, lansări de carte, etc.;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promovare pe plan național a Ansamblului brăncușian și a orașului Târgu- Jiu ca destinație culturală și turistică de excepție;</li> <li>- Interacțiunea cu publicul din alte zone ale țării;</li> <li>- Crearea de parteneriate culturale;</li> <li>- Creșterea publicului țintă interesat de cunoașterea operei brăncușiene și, în mod special, de Ansamblul Monumental „Calea Eroilor”.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU Responsabilul juridic – Elena BROTEA</p>	Decembrie 2020
-------------	---	--	-------------------

				<p>Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA</p> <p>Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GĂRNICEANU</p> <p>Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;</p> <p>Responsabil achiziții – Oana RĂDOI</p> <p>Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;</p> <p>Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p>	<p>Ianuarie – Decembrie 2020</p>	<p>0 lei</p>
				<p><b>2. Lucrări ale specialiștilor străini referitoare la Ansamblul brâncușian</b></p> <p>Proiectul urmărește elaborarea unei documentații cuprinzând aprecieri ale specialiștilor străini referitoare la Ansamblul brâncușian, în vederea sprijinirii demersului de înscriere a Ansamblului brâncușian în Patrimoniul Mondial UNESCO.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregătirea planului de lucru;</li> <li>- Elaborarea unei strategii de abordare a proiectului;</li> <li>- Deplasări și cercetări în arhive și biblioteci;</li> <li>- Activități de cercetare;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p>		



				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crearea unei baze de date documentată științific;</li> <li>- Adecvarea activităților instituției la cerințele publicului său țintă.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GÂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale -- Adina ZORILĂ</p> <p><b>3. Cercetări privind viața și opera lui Constantin Brâncuși în spațiul cultural românesc</b></p> <p>Cercetarea în biblioteci, arhive, colecții editoriale publice și private ale unor instituții, universități și centre culturale din țară, inclusiv la Academia Română.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregătirea planului de lucru;</li> </ul>	<p style="text-align: right;"><b>0 lei</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Ianuarie – Decembrie 2020</b></p>
--	--	--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea unei strategii de abordare a proiectului;</li> <li>- Deplasări și cercetări în arhive și biblioteci;</li> <li>- Activități de cercetare;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Crearea unei baze de date documentată științific;</li> <li>- Adecvarea activităților instituției la cerințele publicului său țintă.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GÂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p> <p><b>4. Constantin Brâncuși așa cum este păstrat în memoria culturală recentă</b></p>	<p>0 lei</p> <p>Ianuarie –  Decembrie  2020</p>
--	--	--	--	---	---

				<p>Arhivarea și digitalizarea documentelor referitoare la C. Brâncuși, din țară și străinătate, cu scopul de a putea fi accesate de toți cei interesați de viața și opera marelui sculptor.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregătirea planului de lucru;</li> <li>- Elaborarea unei strategii de abordare a proiectului;</li> <li>- Operațiuni de arhivare/digitalizare;</li> <li>- Activități de cercetare;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Crearea unei baze de date documentată științific;</li> <li>- Adecvarea activităților instituției la cerințele publicului său țintă.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p> <p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GÂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI</p>
--	--	--	--	---

7	<p><b>Editoriala „Brâncuși”</b></p>	<p><b>Scop:</b> Programul promovează editarea de publicații, cărți, studii și documentare cu tematică brâncușiană, traduceri din autori străini, albume, cărți de colorat pentru copii inspirate din creația brâncușiană, benzi desenate, etc.</p> <p><b>Grup țintă:</b> Comunitatea locală, națională și internațională, cercetători, elevi, studenți, profesori, artiști, publicul larg.</p> <p><b>Beneficiari:</b> 500 - 5000</p>	3	<p>Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;</p> <p>Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p> <p><b>1. Revista „Confesiuni”</b></p> <p>Revistă lunară de cultură și artă.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primirea textelor de la colaboratori;</li> <li>- Editarea textelor în vederea tehnoredactării;</li> <li>- Tehnoredactarea revistei;</li> <li>- Pregătirea pentru tipar;</li> <li>- Tipărirea revistei;</li> <li>- Difuzarea revistei;</li> <li>- Postarea revistei pe site-ul instituției;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Crearea unei mijloc eficient de promovare a activităților cultural-științifice ale instituției;</li> <li>- Adecvarea activităților instituției la cerințele publicului său țintă;</li> <li>- Promovarea valorilor culturale în plan național și internațional;</li> <li>- Câștigarea unui public specializat;</li> <li>- Perenitatea actului de cultură întreprins.</li> </ul> <p><b>Echipa de proiect:</b></p>	<p>Ianuarie – Decembrie 2020</p>	<p>9000 lei</p>
---	-------------------------------------	--	---	--	--	-----------------

				<p>Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU  Responsabilul juridic – Elena BROTEA  Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GĂRNICEANU  Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;  Responsabil achiziții – Oana RĂDOI  Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;  Responsabil materiale – Adina ZORILĂ</p> <p><b>2. Revista „Brâncuși”</b></p> <p>Anuar de studii privind opera lui Constantin Brâncuși.</p> <p><b>Activități în proiect:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primirea textelor de la colaboratori;</li> <li>- Editarea textelor în vederea tehnoredactării;</li> <li>- Tehnoredactarea revistei;</li> <li>- Pregătirea pentru tipar;</li> <li>- Tipărirea revistei;</li> <li>- Difuzarea revistei;</li> <li>- Punerea revistei pe site-ul instituției;</li> <li>- Promovarea proiectului.</li> </ul> <p><b>Rezultate:</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Decembrie 2020</b></p>	<p style="text-align: right;"><b>1500 lei</b></p>
--	--	--	--	--	--	---

- Un demers științific coerent care aduce în prim plan cercetările întreprinse de diverși specialiști în opera lui Brâncuși;
- Crearea unei mijloc eficient de promovare a activităților cultural-științifice ale instituției;
- Adecvarea activităților instituției la cerințele publicului său țintă;
- Promovarea valorilor culturale în plan național și internațional;
- Câștigarea unui public specializat;
- Perenitatea actului de cultură întreprins.

**Echipa de proiect:**

Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȚOIU

Responsabilul juridic – Elena BROTEA

Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA

Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul proiectului - Rozalia GĂRNICEANU

Responsabil cu monitorizarea, diseminarea și popularizarea proiectului - Cristian George TÂRSU / Liliana DRĂGHESCU;

Responsabil achiziții – Oana RĂDOI

Responsabil cu monitorizarea din punct de vedere

tehnic/artistic a implementării proiectului – Adrian BÂNDEA / Laurențiu STOICU;

Responsabil materiale – Adina ZORILĂ

**3. Editura „Brâncuși”**

3000 lei

Ianuarie –  
Decembrie

Programul promovează editarea de publicații, cărți, studii și documentare cu tematică brâncușiană, traduceri din autori străini, albume, cărți de colorat pentru copii inspirate din creația brâncușiană, benzi desenate, etc.

**Activități în proiect:**

- Pregătirea planului de lucru;
- Elaborarea unei strategii de abordare a proiectului;
- Traducerea, editarea, activități de pre-press, tipărirea și difuzare a cărților;
- Promovarea proiectului.

**Rezultate:**

- Crearea unei baze de date documentată științific;
- Adecvarea activităților instituției la cerințele publicului său țintă;
- Creșterea prestigiului editurii, ca instituție care generează plus-valoare;
- Îmbogățirea spațiului cultural românesc cu lucrări de referință în domeniul brâncușologiei.

**Echipa de proiect:**

Coordonatorul proiectului – Adina ANDRIȘOIU  
Responsabilul juridic – Elena BROTEA  
Responsabil cu operațiunile financiar-contabile - Liliana Simona SANDA  
Responsabil cu salarizarea și resursele umane în cadrul

2020

